

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ЛЬВІВСЬКИЙ КОЛЕДЖ БУДІВНИЦТВА, АРХІТЕКТУРИ ТА
ДИЗАЙНУ»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ДВНЗ «Львівський
коледж будівництва, архітектури
та дизайну»

Ю.І.Соха
2019р.

ПОЛОЖЕННЯ

про кредитно-модульну систему навчального процесу

(в новій редакції)

Розглянуто на засіданні методичної
ради ДВНЗ «Львівський коледж будівництва,
архітектури та дизайну»
Протокол № 2
від «3» 02 2019 р.

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

Метою коледжу в умовах реформування системи вищої освіти в Україні, її інтеграції до загальноєвропейського освітянського простору є формування нової генерації високоосвідчених фахівців, соціально зрілих та творчо працюючих особистостей. Реалізація завдання досягається шляхом:

- 1.1 Поділу програмового матеріалу дисципліни на модулі і перевірки якості засвоєння теоретичного і практичного матеріалу кожного модуля;
- 1.2 Перевірки якості підготовки студентів до кожного лабораторного, практичного чи семінарського заняття;
- 1.3 Використання більш широкої та гнучкої шкали оцінки знань;
- 1.4 Вирішального впливу суми балів, одержаних за семестр, на підсумкову оцінку з дисципліни.

Модульно-рейтингова система навчання передбачас:

- 1.5 Стимулювання систематичної і самостійної роботи студентів протягом усього семестру;
- 1.6 Підвищення якості знань студентів;
- 1.7 Підвищення об'єктивності оцінювання знань студентів;
- 1.8 Запровадження здорової конкуренції в навчанні;
- 1.9 Виявлення, розвиток та підтримка творчих здібностей студентів;
- 1.10 Підвищення мобільності студентів.

Кредитно-модульна система організації і контролю навчального процесу впроваджується з метою стимулювання систематичної та самостійної роботи студентів –підвищення об'єктивності оцінки знань, запровадження здорової конкуренції у навчанні, виявлення і розвитку творчих здібностей, підвищення якості освіти фахівців і забезпечення на цій основі конкурентоспроможних випускників; полягає у накопиченні студентом протягом періоду навчання оцінок навчальних компетенцій за різні форми навчальної діяльності та адаптації до вимог визначених Європейською системою залікових ECTS-кредитів в рамках кредитно-модульної системи організації навчального процесу(КМСОНП).

2. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ.

Навчальна дисципліна(предмет) - це позиція навчального плану.

Модульно-рейтингова система навчання - це одна із сучасних педагогічних технологій багатобального оцінювання діяльності студентів за весь період навчального процесу, що передбачає модульну(блочну) побудову навчального матеріалу та його засвоєння шляхом послідовного та ґрунтовного опрацювання навчальних модулів, мотивацію навчання на основі визначення цілей, значну самостійну навчально пізнавальну діяльність студента та різноманітні форми діагностики рівня його знань та вмінь.

Модульна побудова навчального процесу - це структурування навчального матеріалу на основі модульної програми.

Модульна програма — це система засобів та прийомів за допомогою яких досягається інтегруюча дидактична мета в сукупності всіх навчальних модулів конкретної навчальної дисципліни.

Модульно-рейтингова система має на меті оцінку систематичності т успішної роботи студентів з дисципліни. В основу МРС покладено поопераційний контроль і накопичення рейтингових балів за різнобічну навчально—пізнавальну діяльність за період навчання.

Навчальний модуль - це змістовно завершена частина теоретичного та практичного навчального матеріалу(розділ, тема чи їх сукупність) з окремої навчальної дисципліни, що передбачена робочою навчальною програмою. Кожен модуль має складатися з пов'язаних між собою у певному співвідношенні теоретичного матеріалу, що викладається на лекціях, завдань до практичних і лабораторних робіт для набуття певних практичних новичок, індивідуальних завдань для самостійного опрацювання. Модуль є складовою одного з основних оціночних блоків знань студентів (як правило, 2-4 модулі в семестрі в залежності від кількості кредитів, відведених на дисципліну).

Змістовий модуль — це сума знань, умінь та навичок, які студент здобув

при опрацюванні даної визначеної програмою теми, тобто логічно завершена частина навчального матеріалу окремого модуля, що передбачає оволодіння певними знаннями та вміннями.

Складовими навчального модуля дисципліни, як правило є:

1. Номер та назва;
2. Цілі навчання щодо засвоєння даного модуля ;
3. Методичні рекомендації та пояснення щодо роботи з модулем;
4. Теоретична частина з переліком та стислим змістом ключових питань;
5. Тематика та завдання практичних, лабораторних, семінарських занять та навчально-методичні вказівки до їх проведення;
6. Завдання для аудиторного поточного контролю;
7. Індивідуальні завдання, що виконуються під час самостійної роботи студентів(СРС): розрахункові, графічно-розрахункові, аналітичні контрольні роботи, реферати тощо та навчально-методичні вказівки до їх виконання;
8. Варіанти модульних контрольних завдань;
9. Питання для самоперевірки ;
10. Рейтингові оцінки(в балах) за виконання кожного з видів завдань.

Рейтинг(рейтингова оцінка) — комплексний кількісний показник, який враховує здобутки студента з усіх видів занять і самостійної роботи з конкретної дисципліни за певний період навчання.

Рейтингова система оцінювання — система визначення якості виконаної студентом навчальної роботи та рівня набутих ним знань та передбачає оцінювання в балах усіх результатів, досягнутих під час поточного, модульного та семестрового контролю.

Кредит - умовна одиниця виміру обсягу навчальної роботи студента при вивченні певної складової навчальної програми чи окремої дисципліни, засвоєної студентом під час навчання. Кредит — мінімальна одиниця, яка в системі ECTS становить 30 академічних годин і визначає суму аудиторної та самостійної роботи студента.

Модульна оцінка це певна сума балів, яку отримує студент за результатами поточного модульного контролю (за виконання індивідуальних завдань, за роботу на практичних, лабораторних та семінарських заняттях, за самостійне опрацювання тем), та при проведенні передбачених технологією МРС поточних і підсумкових атестаційних заходів (тестування тощо). Оцінка засвоєння модуля здійснюється за 100-бальною шкалою. Модульна оцінка записується в журнал обліку успішності студентів, а також у відомості обліку успішності за модуль. Модульна оцінка записується в журналі обліку успішності студентів за 100-бальною шкалою і за національною 4-бальною шкалою, а також у відомості обліку успішності за модуль.

Предметна оцінка - це кількість балів, яку студент отримав з предмету за результатами модульних контролів. Максимальна кількість балів за предметну оцінку дорівнює 100. Оцінка студента за дисципліну обчислюється як середнє арифметичне усіх модульних оцінок за семестр.

Самостійна робота студента включає опрацювання теоретичного матеріалу з дисципліни, який викладається на лекціях, вивчається самостійно, підготовку до практичних і лабораторних робіт, розрахунково-графічних робіт та їх оформлення вдома, виконання індивідуального завдання та здійснення контрольних заходів.

Система оцінювання знань студентів з кожної дисципліни включає *поточний та підсумковий контроль*.

Поточна оцінка (ПО) - це сума всіх балів поточних оцінок, яку отримує студент (в тому числі на лекційних заняттях, за лабораторні, практичні, графічні, розрахункові, семінарські заняття, індивідуальні завдання, експрес-контроль, а також за самостійну роботу студента) з даного модуля, яка передує модульній контрольній роботі і записується у відомості обліку успішності за модуль. При цьому жодна не перездана незадовільна оцінка враховується як нуль балів, а перездана враховується разом з результатами перездачі.

Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних, практичних, лабораторних, семінарських занять. При поточному

контролі оцінці підлягають рівень знань продемонстрований у відповідях і виступах на заняттях, активність при обговоренні питань, результати виконання і захисту лабораторних робіт, результати виконання практичних і графічних робіт, експрес-контролю у формі тестів, написання рефератів тощо. Студентам, які брали участь у науково-дослідницькій роботі — роботі конференцій, студентських гуртків, підготовці публікацій, а також були учасниками олімпіад, конкурсів, тощо під час поточного контролю можуть виставити додаткові бали.

Модульний контроль — здійснюється у формі виконання студентом модульної контрольної роботи або відповідного тестування. До модульного контролю допускаються лише ті студенти, які пройшли поточний контроль.

Підсумкова модульна рейтингова оцінка — це сума поточної та модульної контрольної, яка виражається в балах та за національною шкалою. Оцінювання знання студентом модуля, проводиться з урахуванням даних поточного контролю за відповідний модуль, оцінки за самостійне опрацювання тем, оцінки за модульну контрольну роботу (МКР). Допускається планування однієї модульної контрольної роботи з навчальної дисципліни, якщо обсяг годин не більше одного кредиту (30 годин).

Семестровий контроль — це оцінювання знання студентом теоретичного та практичного матеріалу з дисципліни за навчальний семестр, визначеним навчальним планом у терміни, передбачені графіком навчального процесу і здійснюються на основі підсумкової модульної рейтингової оцінки або у формі семестрового диференційованого заліку чи екзамену, якщо студент не згідний з підсумковою рейтинговою оцінкою.

Максимальна кількість балів, одержаних студентом на екзамені чи диференційованому заліку дорівнює 100. З дисципліни, яка вивчається впродовж двох і більше семестрів, семестровий контроль здійснюється кожен семестр у формі передбаченої навчальним планом.

Екзамен — це форма підсумкового контролю засвоєння студентом теоретичного та практичного матеріалу з окремої навчальної дисципліни.

Диференційований залік — це форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння студентом навчального матеріалу з певної дисципліни за семестр на підставі виконання індивідуального завдання залікової контрольної роботи.

Державна атестація студента проводиться відповідно до чинної нормативної бази.

3.МОДУЛЬНА СИСТЕМА ОРГАНІЗАЦІЇ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

Модульно-рейтингова система(МРС) —це така організація навчального процесу, при якій вивчення студентом навчальної дисципліни відбувається шляхом послідовного ґрунтовного опрацювання навчальних модулів, а оцінювання якості його роботи та рівня здобутих вмінь, навичок і знань здійснюється безпосередньо за рейтинговою системою.

Сутність модульно-рейтингової системи полягає в тому, що певна навчальна дисципліна у всіх її складових(вивчення теоретичного матеріалу виконання лабораторних, практичних робіт, індивідуальних завдань та семінарів розбивається на певну кількість модульних контрольних робіт, навчальний процес яких контролюється поетапно протягом семестру. Доцільність такої форми організації навчального процесу визначається перш за все забезпеченням планомірної роботи студента та контролю за нею з боку викладача. При цьому модульні контрольні роботи з навчальної дисципліни повинні бути логічно завершені за змістом навчального матеріалу. Модульні контрольні роботи слід, визначати і будувати таким чином, щоб не була порушена безперервність та, цілісність навчального курсу. Слід приділяти увагу системності навчального матеріалу, що забезпечується затребуваністю матеріалів попередніх модульних контрольних робіт у наступних.

Поділ навчального матеріалу на модульні контрольні роботи, їх кількість з кожної дисципліни види контролю терміни їх проведення встановлення мінімальних і максимальних балів на кожному модульному

контрольну роботу пропонується викладачем і затверджується на засіданні циклової комісії.

Кількість модульних контрольних робіт навчальної дисципліни визначається викладачем виходячи з її змісту та структури. Можна вважати раціональним розподіл навчальної дисципліни на модульні контрольні роботи відповідно модульним циклам, які визначаються графіком навчального процесу. При визначенні кількості модульних контрольних робіт слід також передбачити організаційні заходи для здійснення модульних контролів з усіх складових, включених до них.

Доцільно використовувати тестову систему контролю, яка серед інших потребує найменшого часу безпосереднього контакту викладача зі студентом вона є найбільш об'єктивною при правильному укладанні тестових завдань, а при використанні комп'ютерної техніки може бути застосована у поза аудиторний час роботи студента.

Зміст модульних контрольних робіт, та організаційні заходи відносно контролю знань студенті розробляє викладач, відповідальний за впровадження МРС певної дисципліни, і вони повинні затверджуватися на засіданні циклової комісії і заноситися обов'язково в робочу навчальну програму з дисципліни.

Викладач здійснює розподіл рейтингових балів за видами навчальної діяльності та контрольними заходами відповідно до вагомості цих складових у навчальному процесі певної дисципліни.

Протягом модульних циклів семестру провідний викладач здійснює облік набраних студентом балів, заносить їх до журналу навчальної групи і повідомляє про це студентів. В журнал групи заносяться усі види контролю.

Модульні контролі проводяться лише один раз згідно з графіком навчальної роботи студента.

Викладач здійснює рейтинговий контроль на підставі визначених у робочій навчальній програмі навчальних модулів та визначає форму модульних

контролів(тести, письмові завдання, контрольні роботи, співбесіди тощо).

Відсутність студента на модульній контрольній роботі, лабораторному чи практичному занятті, модульному контролі оцінюється в "0" балів. Залежно від причини відсутності студента викладач визначає форми проходження додаткового контролю з метою відпрацювання навчального матеріалу.

Студент, який протягом поточної роботи не виконав належним чином навчальний план і не набрав мінімально необхідної кількості рейтингових балів, не може бути допущений до екзамену чи диференційованого заліку.

Кількість балів нарахованих студенту з кожної дисципліни протягом семестру є підставою для визначення його семестрового рейтингу.

Відповідальність за організацію та проведення модульно-рейтингової системи навчання несе викладач, який веде дисципліну та голова циклової комісії.

3.1. Навчальна дисципліна (предмет) розбивається на *модульні контрольні роботи* наступним чином :

1 кредит=30 години аудиторної та самостійної роботи.

3.2.Для кожного модуля визначається *кількість аудиторних* (лекційних; лабораторних, практичних, семінарських) годин та *кількість годин самостійної роботи*.

3.3.Зміст модульної контрольної роботи визначається викладачем відповідно нормативів підготовки фахівців, затверджується на засіданні циклової комісії.

3.4. Зміст модуля включає такі складові:

- мета вивчення модуля;
- знання, вміння, навички, якими студент має оволодіти по завершенні вивчення модуля;
- тематика модуля;
- розподіл годин між темами;
- завдання для самостійної роботи;
- критерії оцінювання;
- рекомендована література до модуля;

- завдання модульної контрольної роботи.

3.5. У модульних контрольних роботах рекомендується використовувати такі типи завдань:

- *тестові* - орієнтовані на виявлення знань основних понять модуля;
- *теоретичні* — спрямовані на виявлення теоретичних знань студентів;
- *практичні* - спрямовані на виявлення вмінь та навичок студентів;
- *творчі* —спрямовані на виявлення вмінь студентів використовувати набуті знання.

3.6. Для модульної контрольної роботи складається не менше десяти рівноважних варіантів індивідуальних завдань;

3.7. Викладач ознайомлює студентів із змістом модуля не пізніше другого заняття модуля, студентам повідомляють про наявність робочої навчальної програми (в тому числі і у електронному варіанті), про кількість змістових модулів, зміст, форми проведення поточного і модульного контролю та критерії їх оцінювання.

3.8. Модульні контрольні роботи проводяться під час семестру в *години* аудиторних навчальних занять за складеним зведеним графіком, затвердженим завідувачем відділення і є обов'язковим для кожного студента. Модульна оцінка виставляється за 100 бальною шкалою. Якщо студент одержав менше 50 балів, тоді йому надається змога протягом десяти днів ще раз підготуватися та виконати модульну контрольну роботу (МКР) в позаурочний час в присутності викладача.

3.9. Якщо студентом пропущено *без поважних причин* за семестр більше 50% теоретичних і практичних занять з конкретної дисципліни, то він не може бути атестованим з цієї дисципліни.

3.10. Якщо студентом пропущено *з поважних причин* за семестр більше 50% теоретичних і практичних занять з конкретної дисципліни, то він може бути атестованим з цієї дисципліни після опрацювання і здачі пропущених тем(за індивідуальним планом, затвердженим завідувачем відділення і за його направленням). При цьому, враховуючи документи про поважні причини

пропусків занять студента, екзаменаційна сесія його може бути перенесена.

3.11. При відсутності студента на модульній контрольній роботі, в тому числі і з поважної причини, йому надається право *протягом десяти днів* після виходу на заняття з дозволу завідувача відділенням виконати модульну контрольну роботу в позаурочний час в присутності викладача. Після закінчення встановленого десятиденного терміну виконання контрольної роботи можливе за направленням завідувача відділенням.

3.12. Студент, який не з'явився на практичну, лабораторну, графічну роботу з будь-яких причин, або одержав незадовільну оцінку за виконання цих робіт, *зобов'язаний відпрацювати* (і захистити, якщо таке вимагається) цю роботу *протягом десяти днів* після виходу на заняття. Термін відпрацювання (і захисту) може бути коротший, якщо цьому передуює виконання модульної контрольної роботи.

3.13. Якщо студент *не виконує десятиденного терміну* відпрацювання вказаних видів робіт, йому виставляється в дану графу поряд з "нб" оцінка "2" і наступне відпрацювання допускається за направленням завідувача відділенням після письмового пояснення студента повідомлення батьків.

3.14. *Результати модулів*, тобто кількість балів за 100-бальною шкалою і за національною 4-бальною шкалою, або "нб" викладач записує в журналі обліку поточної успішності студентів, а також у відомості обліку успішності за модуль і доводить до відома студентів не пізніше трьох робочих днів після їх написання.

3.15. При порушенні студентом *дисципліни* під час проведення МКР (списування, розмови, тощо) викладач не перевіряє роботу, робить в ній відповідний запис і записує 00,0 балів.

3.16. Студент, який не погоджується з отриманою оцінкою за МКР після роз'яснення викладача, має право звернутися з письмовою апеляцією до голови ЦК не пізніше наступного робочого дня. Голова ЦК та викладач мають розглянути апеляцію в присутності студента протягом двох днів з дня її подання та прийняти остаточне рішення щодо оцінки МКР. У результаті апеляції оцінка не може бути зменшена.

3.17. Після останнього модульного контролю викладач з точністю до 0,1 бала визначає *предметну оцінку* за результатами всіх модульних контролів і записує їх в журналі обліку поточної успішності студентів.

3.18. Студент вважається *допущеним до підсумкового контролю* з конкретної навчальної дисципліни (модульної роботи, семестрового екзамену, диференційованого заліку або заліку), якщо він виконав усі види робіт, передбачені навчальним планом та програмою на семестр чи модуль з цієї навчальної дисципліни.

3.19. Студентам, які при складанні екзамену (заліку) одержали сумарну оцінку, що не перевищує 50 балів, або не з'явився на екзамен дозволяється ліквідувати академічну заборгованість відповідно до графіка ліквідації заборгованості за встановленими правилами.

3.20. Після семестрового контролю викладач виставляє підсумкову оцінку з дисципліни тобто *рачує загальну кількість балів*, отриману студентом з даної дисципліни і записує її в журналі обліку поточної успішності у 100-бальній шкалі і у 4-бальній шкалі оцінювання, а також у відомості обліку успішності за модуль. Перевід з 100-бальної шкали в чинні 12-бальну та 4-бальну систем; оцінок і відповідність їх шкалі ECTS здійснюється наступним чином:

За шкалою ECTS	,100-бальною шкалою	За 12-бальною шкалою	За національною 4-бальною
A	96-100	12	5(відмінно)
	91-95	11	
	86-90	10	
B	81-85	9	4(добре)
	76-80	8	
	71-75	7	
D	65-70	6	3(задовільно)
E	58-64	5	
	50-57	4	
FX	35-49	3	2(незадовільно)
F	16-34	2	
	1-15	1	

4. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ СЕМЕСТРОВОГО КОНТРОЛЮ

Перелік дисциплін, що атестуються у формі диференційованих заліків та екзаменів визначаються навчальними планами спеціальності.

Диференційований залік передбачається для тих навчальних дисциплін, в яких знання студента можуть бути оцінені виключно на підставі результатів поточного контролю з практичних, лабораторних, семінарських занять, виконання індивідуальних завдань (розрахункових, графічних, розрахунково-графічних робіт, самостійних робіт, рефератів тощо), а також для курсових проектів (робіт).

Студенти, які набрали за модулі менше 50 рейтингових балів і атестовані з оцінкою 2 "незадовільно" зобов'язані написати підсумковий модуль у визначений термін. При цьому вони мають право на двохразове складання диференційованого заліку (один раз викладачеві і один раз комісії). Студенти, які мають право на звільнення від підсумкової атестації (маючи з одного модуля 3 "задовільно", а з іншого 4 "добре", або з одного 4 "добре", а з іншого 5 "відмінно") і які набрали 65-70 або 81-85 балів можуть підвищити свій рейтинг з дисципліни шляхом написання підсумкового модуля за програмою навчальної дисципліни. Спроба підвищення рейтингу допускається один раз. Оцінювання знань студентів здійснюється у 100-бальній шкалі з наступним переведенням в державну семестрову оцінку.

У разі невдалої спроби підвищення рейтингу студент отримує рейтингові бали і відповідну оцінку, що були визначені за наслідками поточної роботи.

Семестрові екзамени складаються за екзаменаційними завданнями, що розробляються викладачем, розглядаються цикловою комісією і затверджуються заступником директора з навчальної роботи.

Оцінювання знань на екзаменах здійснюється у 100-бальній шкалі з наступним переведенням у семестрову оцінку. Семестрові оцінки заносяться у відомість обліку успішності (екзаменаційну відомість) і в журнал обліку успішності студентів.

Студенти, які під час сесії виявили рівень знань зафіксований 1,2,3 за 12-бальною шкалою і 2-ма за 4-бальною шкалою менше як з трьох предметів, дозволяється ліквідувати академічну заборгованість до початку наступного семестру в визначений термін. Повторне складання екзаменів і диференційованих заліків допускається не більше, як два рази з кожного предмету, один раз-викладачу, інший-комісії по талону "К", що створюється завідувачем відділу.

Студенти, які під час сесії виявили рівень знань зафіксований 1,2,3 балами за 12-бальною шкалою і 2-ма за 4-бальною шкалою більш як з двох предметів відраховуються з вишого навчального закладу.

Оцінювання знань студентів здійснюється у 100-бальній шкалі з наступним переведенням в державну семестрову оцінку.

У разі невдалої спроби підвищення рейтингу студент отримує рейтингові бали відповідну оцінку, що були визначені за наслідками поточної роботи.

Семестрові екзамени складаються за екзаменаційними завданнями, що розробляються викладачем, розглядаються цикловою комісією і затверджуються заступником директора з навчальної роботи.

Екзамен з навчальної дисципліни може проводитися у письмово-усній формі. Письмова компонента є обов'язковою. Письмову компоненту проводять викладач одночасно для всіх студентів групи. Вона триває до двох академічних годин.

Під час усного опитування викладач фіксує запитання та оцінки відповідей на роботі студента.

Оцінювання знань на екзаменах здійснюється у 100-бальній шкалі наступним переведенням у державну семестрову оцінку. Державні семестрові оцінки заносяться в предметну екзаменаційну відомість.

Студенти, які під час сесії виявили рівень знань зафіксований 1,2,3 за 12-бальною шкалою 2-ма за 4-бальною шкалою менше як з трьох предметів дозволяється ліквідувати академічну заборгованість до початку наступного семестру у визначений термін. Повторне складання екзаменів і диференційованих

заліків допускається не більше, як два рази з кожного предмету, один раз викладачу, інший-комісії по талону "К", що створюється завідувачем відділу.

Студенти, які під час сесії виявили рівень знань зафіксований 1,2,3 балами за 12—бальною шкалою і 2-ма за 4-бальною шкалою більш як з двох предметів відраховуються з вищого навчального закладу.

5. ОЦІНЮВАННЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТУ(РОБОТИ)

Курсовий проект(робота) розглядається як певний змістовний модуль навчальної дисципліни і його(її) оцінка враховується при визначенні підсумкової оцінки з навчальної дисципліни.

5.1 Курсовий проект(робота)- одна з форм самостійної роботи студентів метою якої є засвоєння набутих теоретичних знань, умінь та навичок на практиці, виявлення і розвитку творчих здібностей, вміння приймати самостійне рішення використання комп'ютерної техніки при проектуванні об'єктів і їх розрахунків максимальне розкриття творчого потенціалу студентів, формування професійних якостей студентів.

Кінцевим етапом виконання курсового проекту(роботи) є його(її) захист.

5.2 Оцінюється курсовий проект(робота) членами комісії після його (її) захисту студентом у 100—бальній шкалі з переводом у 4—бальну шкалу оцінювання і виставляється у відомості обліку успішності за курсові проекти і журналі обліку успішності студентів керівником проекту. Загальна кількість балів включає оцінки за графічну частину, пояснювальну записку, змісту роботи та оформлення і *захисту до 100 балів*.

5.3.При оцінюванні курсової проекту(роботи) враховується низка складових, зокрема.

- формування і проектування об'єкту;
- відповідність структурних розділів і параграфів визначеній тематиці і вимогам до даного типу робіт;
- відповідність вимогам щодо оформлення робіт;
- наявність посилань;

- дотримання граматичних і стилістичних правил;
- вміння студента подавати результати свого проектування об'єкту, логічно структурувати доповідь, наявність дослідницької роботи, аналізу, рекомендацій, висновків, пропозицій.

6. ОЦІНЮВАННЯ ПРАКТИК

6.1. *Практики* є невід'ємною складовою навчального процесу. Її мета полягає в оволодінні студентами сучасними методами, навичками, вміннями способами організації праці майбутньої професійної діяльності, формування і бази знань професійних навичок та вмінь для прийняття самостійних рішень під час роботи в конкретних суспільно-економічних умовах, виховання потреби систематично поповнювати свої знання і творчо їх застосовувати у практичній діяльності.

6.2. *Оцінка за практику* складається з оцінки:

- керівника від бази практики;
- керівника від навчального закладу;
- презентації студентом результатів проходження практики під час захисту звіту;
- відповіді на запитання.

6.3. *Оцінка з навчальної практики* складається з оцінки:

- виконання практичних робіт (максимально - 30 балів),
- виконання самостійної (індивідуальної, практичної частини заліку) роботи (максимально - 30 балів);
- складання заліку (максимально - 30 балів),
- активність відвідування та результативність роботи (максимально – 5 балів);
- виконавча культура, культура виробництва, дотримання техніки безпеки, оформлення звітної документації (максимально – 5 балів).

Якщо є декілька видів навчальної практики, тоді загальна оцінка (кількість балів) обчислюється:

- для спеціальності 192 «Будівництво та цивільна інженерія», як середнє

арифметичне усіх оцінок (балів) окремих видів практики;

- для спеціальності 191 «Архітектура та містобудування» геодезична практика виставляється окремо, а навчальні практики, як середнє арифметичне усіх оцінок (балів) окремих видів практики;

- для спеціальності 022 «Дизайн» за кожен вид практики окремо;
- для спеціальності 193 «Геодезія та землеустрій» за кожен вид практики окремо.

Кількість балів за кожний вид роботи визначає керівник практики.

6.4. *Оцінка з виробничої технологічної (переддипломної) практики* складається з оцінки:

- керівника від навчального закладу (максимально – 20 балів);
- рекомендацій керівника практики від виробництва (максимально – 20 балів);
- виконання індивідуального завдання (максимально – 15 балів);
- складання заліку (максимально – 30 балів);
- презентація студентом результатів проходження практики під час захисту звіту (максимально – 5 балів);
- активність відвідування та результативність роботи, дотримання техніки безпеки (максимально – 5 балів);
- оформлення звітної документації (максимально – 5 балів).

Кількість балів за кожний вид роботи визначає керівник практики та комісія захисту.

6.5. *Оцінка результатів проходження практики* 100-бальній шкалі з переводом у 4-бальну шкалу оцінювання виставляється у відомості обліку успішності за практику і в журналі обліку успішності студентів за підписом керівника практики від навчального закладу і членів комісії, створеної для проведення заліку з практики.

7. ТЕРМІНИ ПОТОЧНОЇ ТА ПІДСУМКОВОЇ АТЕСТАЦІЇ СТУДЕНТІВ

7.1. Оцінки за модульні контрольні роботи виставляються і оголошуються на наступному занятті або *не пізніше як за три дні* після їх написання. Остання модульна контрольна може виконуватися не пізніше як за три дні до кінця семестру.

7.2. Оцінки за практичні роботи виставляються і оголошуються під час роботи або на наступному занятті.

7.3. Оцінки за лабораторні роботи виставляються до наступної лабораторної роботи, в окремих випадках до проведення модульної контрольної роботи, яка їй передус, але не пізніше десяти днів після виконання лабораторної роботи.

7.4. Оцінка за участь у семінарському занятті виставляється під час заняття.

7.5. Оцінка за виконання і захист курсового проекту виставляється в день захисту згідно складеного графіка.

7.6. Предметна оцінка з дисципліни виставляється викладачем не пізніше останнього заняття.

7.7. Диференційований залік проводиться у письмовій формі за індивідуальними завданнями з даної дисципліни не пізніше, як за два дні до першого іспиту екзаменаційної сесії.

7.8. Підсумкова екзаменаційна оцінка оголошується і виставляється не пізніше наступного дня після екзамену.

7.9. Ліквідація заборгованості проводиться в терміни визначені наказом про допуск до екзаменаційної сесії або практики.

7.10 Термін зберігання письмових модульних, залікових та екзаменаційних робіт становить / календарний рік.